



# RELATO INSTITUCIONAL 2021

O presente documento foi desenvolvido com base nos dados colhidos pela CPA e pelos corpos técnico-administrativo e pedagógico do **INSTITUTO SALVADOR DE ENSINO E CULTURA – ISEC/FACSAL**, frente aos parâmetros estabelecidos pelo SINAES/MEC. Levou-se em conta os documentos institucionais, o PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional, as pesquisas da CPA, avaliações externas, entre outras fontes.

A CPA – Comissão Própria de avaliação – está constituída desde o ano de 2006 e visa analisar diversos processos avaliativos dos cursos, tais como: estrutura física e acadêmica avaliada pelos discentes, docentes e colaboradores, docentes pelos discentes, coordenadores pelos discentes, avaliação externa (Ex.: ENADE), clima organizacional, além de avaliar as demandas da ouvidoria, ações do Conselho Acadêmico do Instituto e dos Colegiados e NDE dos cursos.

Atualmente representada pelos seguintes membros:

## Quadro 1: Membros da CPA

<b>MEMBRO</b>	<b>FUNÇÃO</b>
<b>Daniele Santana</b>	<b>Coordenadora</b>
<b>Renata Brito</b>	<b>Representante Docente</b>
<b>Carlos Araújo Santos</b>	<b>Representante Discente</b>
<b>Maria da Glória Santana</b>	<b>Representante dos Egressos</b>
<b>Jéssica Silva</b>	<b>Representante Sociedade Civil Organizada</b>
<b>Juciê Santos</b>	<b>Representante Técnico Administrativo</b>

## 1. Contextualização da IES

O Instituto Salvador de Ensino e Cultura – ISEC tem como missão investir em um processo de ensino e aprendizagem que capacite os egressos a atenderem às necessidades e expectativas do mercado de trabalho e da sociedade, com

competência para formular, sintetizar e socializar conhecimentos em suas áreas de atuação. Para alcançar esse objetivo, a Instituição promove a educação superior, integrando o ensino e a extensão, com o intuito de formar sujeitos empreendedores e comprometidos com o autoconhecimento, a transformação social, cultura, política e econômica do estado e da região.

A estrutura organizacional da Instituição está apoiada em órgãos colegiados, executivos e suplementares. Os órgãos colegiados e executivos organizam-se em dois níveis de decisão:

- **Órgãos de Administração Superior:** Conselho Acadêmico e Diretoria;
- **Órgãos de Administração Acadêmica:** Coordenação Pedagógica, Colegiado de Curso, Coordenação de curso e NDE.

Essa estrutura é auxiliada nas suas atribuições e competências pelos **Órgãos Suplementares:** Secretaria, Biblioteca, Administração, Tesouraria, Contabilidade e Manutenção. Poderão integrar a estrutura organizacional da IES outros órgãos de natureza didático-científica, cultural e técnico-administrativa.

## 1. Histórico do Instituto

A partir da formalização do credenciamento do Instituto Salvador de Ensino e Cultura – ISEC, mais conhecido FACSAL, seu nome fantasia, localizado em Salvador, iniciou suas atividades em 2003, por meio do seu Credenciamento, Portaria nº 3.372, publicada no DOU de 06/12/02.

Em 2012 houve uma grande mudança estrutural na qual um novo Campus passou a ser utilizado.

Atualmente são oferecidos 05 cursos de bacharelado. A IES conta com aproximadamente 40 docentes e em torno de 150 discentes até o final de 2021. Conta com projetos de iniciação científica e apoio à produção como a revista científica Scientia – [www.uniceusafacsal.com.br/scientia](http://www.uniceusafacsal.com.br/scientia), mas alterado para revista própria chamada REVISTA UNICEUSA onde alunos da FACSAL podem publicar seus artigos após análise dos seus orientadores de TCC e envio a equipe de revisão de artigos altamente conceituado, incluso internacionalmente. Houve uma divisão para REVISTA JURÍDICA e REVISTA INTERDISCIPLINAR, devido ao grau de importância que foi percebido pelos docentes em geral sobre o Curso de Direito.

O **quadro 2** a seguir mostra a inserção e evolução dos cursos desde o início das atividades da FACSAL/ISEC, em conformidade com o disposto no Decreto nº 5.773, de 09 de maio de 2006.



ISEC - Instituto Salvador de Ensino e Cultura - Portaria MEC nº 3.372/02, DOU de 6/12/02  
 Av. Jorge Amado, 780, Imbuí, Salvador - BA - 41.720-040 | (71) 3496-4050

[www.unilist.com.br/facsal](http://www.unilist.com.br/facsal)

## Quadro 2: Autorização e Reconhecimento

Período de 2016 a 2020

CURSOS	AUTORIZAÇÃO		RECONHECIMENTO		1ª RENOVAÇÃO		2ª RENOVAÇÃO		VAGAS	ALUN.	ALUN.	ALUN.	ALUN.	ALUN.
	DATA	PORTARIA	DATA	PORTARIA	DATA	PORTARIA	DATA	PORTARIA		2016	2017	2018	2019	2020
Administração	06/12/2002 SESu/MEC	3.373 de 05/12/2002	21/11/2006 SESu/MEC	939 de 20/11/2006	DOU 27/11/17	Port. 1200 – 24/11/17			100	420	346	302	0	0
Arquitetura e Urbanismo	17/08/2015 DIREG/MEC	583 de 17/08/2015							50	0	0	0	0	0
Ciência da Computação	23/01/2007 SESu/MEC	66 de 19/01/2007							100	0	0	0	0	0
Ciências Contábeis	06/12/2002 SESu/MEC	3.375 de 05/12/2002	06/12/2002 SESu/MEC	1.087 de 14/12/2006					100	0	0	0	0	0
Comunicação Social (PP)	06/12/2002 SESu/MEC	3.376 de 05/12/2002	19/12/2006 SESu/MEC	1.087 de 14/12/2006					100	0	0	0	0	0
Direito	09/11/2004 CES/CNE	3.600 de 08/11/2004	DOU 21/02/19	Port. 88 20/02/2019					100	176	164	161		
Engenharia Civil	14/03/2014	171 de							100	0	37	13	0	0



ISEC - Instituto Salvador de Ensino e Cultura - Portaria MEC nº 3.372/02, DOU de 6/12/02  
 Av. Jorge Amado, 780, Imbuí, Salvador - BA - 41.720-040 | (71) 3496-4050

[www.unilist.com.br/facsal](http://www.unilist.com.br/facsal)

	DIREG/MEC	13/03/2014												
Fisioterapia	11/12/2006	1.046 de	16/04/2015	297 de	DOU 02/03018	Port. 136	DOU 05/02/21	Port. 110 –						
	SESu/MEC	08/12/2006	DIREG/MEC	14/04/2015		01/03/18		04/02/2021	100	96	118	120		
Pedagogia	24/03/2006	769 de	07/04/2011SES	761 de										
	SESu/MEC	23/03/2006	U/MEC	06/04/2011					100	0	0	0	0	0
Gestão de Turismo	28/05/2007	399 de												
	SETEC	25/05/2007							100	0	0	0	0	0
Gestão da Tecnologia da Informação	28/05/2007	399 de												
	SETEC	25/05/2007							100	0	0	0	0	0
Turismo	06/12/2002	3.374 de												
	SESu/MEC	05/12/2002							100	0	0	0	0	0
Nutrição	04/07/2017	675 de												
	SESu/MEC	06/07/2017							100	0	0	41	0	0
Educação Física	29/09/2017SES	1028 de												
	u/MEC	03/10/2017							100	0	0	0	0	0



### 3. Conceitos obtidos pela FACSAL/ISEC nas avaliações externas institucionais e de curso

Abaixo apresentamos o quadro dos Conceitos de Curso (CC), Conceito Preliminar de Curso (CPC), Conceito ENADE, Índice Geral de Cursos Avaliados (IGC), Indicador de Diferença dentre os Desempenhos Observado e Esperado (IDD) e o Conceito Institucional (CI). Até a finalização deste relato não tivemos nova avaliação do ENADE programado para 2021 pelo MEC.

**Quadro 3: Conceitos ENADE, CPC, CC, IDD, CI, IGC**

CURSO	ENADE												CPC	CC	IDD	CI	IGC
	2006 a 2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021					
Administração			2			2			2				3	3	3		
Arquitetura e Urbanismo													-	3	-		
Ciência da Computação													-	-	-		
Ciências Contábeis								SC					-	3	-		
Comunicação Social (PP)								SC					-	-	-		
Direito			5			4			3				3	3	4		
Educação Física													-	3	-	3	3
Engenharia Civil													-	3	-		
Fisioterapia				3			3			3			4	3	5		
Gestão da Tec. da Informação													-	3	-		
Gestão de Turismo													-	-	-		
Nutrição													-	4	-		
Pedagogia		5											-	-	-		
Turismo													-	-	-		

**Quadro 4: Conceitos obtidos nas avaliações externas**

Não ocorreram avaliações externas em 2020 E 2021 decorrente a Pandemia. Mantido informações do ano 2019.

CURSO	DATA AVAL.	ATO REGULATÓRIO	CONCEITO
Fisioterapia	Novembro 2019	Renovação reconhecimento de curso	3

#### 4. Projetos e processos de autoavaliação

A proposta implantada e seguida pela CPA do **INSTITUTO SALVADOR DE ENSINO E CULTURA – ISEC/FACSA**L, parte da premissa de contemplar um rol de medidas segundo as leis do SINAES. Dessa forma, a proposta implantada e seguida pela CPA desta IES parte dos seguintes pressupostos:

a - a avaliação é uma leitura orientada da realidade, segundo critérios pré-estabelecidos, de acordo com nossos padrões de qualidade; e b - a finalidade última da avaliação não é classificar nem selecionar e excluir. Seus resultados devem ser analisados a fim de que sejam propostos caminhos, metas, estratégias que vão ao encontro das intenções educativas e responsabilidades sociais da IES.

##### 4.1. Histórico de pontos relevantes na história da Comissão Própria de Avaliação – CPA

	2004	2005	2006	2007	2008	2009
		MEC aprova proposta de avaliação interna elaborada pela IES.	Ano marcado pela dificuldade da CPA em adaptar-se às novas exigências		A partir deste ano, as avaliações são realizadas de forma contínua	Relatório mais abrangente e analítico até então.
	Junho de 2014 é constituída a primeira CPA	Envio do primeiro Relatório de Avaliação			CPA adapta-se a novas diretrizes do MEC	CPA passa a funcionar como elemento fundamental de apoio à gestão da IES.
					Relatório relativo a 2007 e 2008 é elaborado e entregue.	

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Ampliação de Adesão a CPA	Adoção de formulário eletrônicos para facilitar preenchimento e tabulação.	CPA atinge maior maturidade e conhecimento por parte de seus públicos.	CPA tem sua adesão reduzida.	CPA adapta-se à nova recomendação avaliando 5 eixos, ao invés de 10 dimensões.	CPA adapta-se à determinação do MEC elabora seus primeiros RELATÓRIOS PARCIAIS E INSITUCIONAIS do novo ciclo avaliativo trienal	Ano Marcado por marcantes melhorias implantadas por força da CPA.	A pesquisa passa a ser disponibilizada diretamente no ambiente acadêmico dos professores e alunos.	Devido problemas técnicos, a adesão foi baixa.
Necessidade e maior interação com a comunidade e civil é identificada	Questionários reformulados a fim de adequar-se ao públicos	Maior ênfase física é explorada em função de ter sido neste ano a	Importantes pontos são implementados em função das CPAs anteriores	Quadro de potencialidades e fragilidades é incorporado aos relatórios.	Importantes avanços em Marketing implantados a partir de 3 recomendações		A CPA recebe nota 4 na avaliação externa	Novos cursos são abertos em conformidade e com recomendações da CPA

	que se destinam.	mudança de campus.			ões de CPAs passadas.			com base no PDI.
Dificuldade para tabular e elaborar gráficos é um entrave aos trabalhadores da comissão			Estrutura física perde relevância na avaliação enquanto aspectos pedagógicos aumentam.				Importantes Melhorias de acessibilidades são implantadas no Campus.	

### 2019

Adesão maior, mas ainda baixa: 40% dos docentes responderam, XX % dos discentes e XX% da equipe-administrativa

Apesar da baixa adesão, mas considerando estatisticamente suficiente para uma análise de resultados, sendo possível entender que 78% dos docentes sabem o que é CPA, 67% concordam que as divulgações foram eficientes e a disponibilização dos formulários eletrônicos, assim com esse mesmo percentual entende que a CPA é uma boa ferramenta de avaliação da IES, mas apenas 47,7% confirmar que os problemas detectados em 2018 foram resolvidos

Cerca de 77% dos docentes perceberam que os objetivos da CPA estão sendo cumpridos

Cerca de 80a 85% dos docentes entendem que as melhorias ao atendimento da comunidade através da Clínica Escola, EAJ e outras atividades sociais.

Cerca de 73% dos docentes acredita que a organização didático-pedagógica facilita o trabalho destes.

Os resultados da CPA comprovam 83% dos docentes acreditam em uma maior participação dos alunos em eventos, seminários, cursos, Palestras, entre outros.

A imagem da IES de estudar ou trabalhar na IES é positiva.

Os canais de comunicação são eficientes perante os docentes (e-mails dos coordenadores de cursos, cartazes, banners e sites.

O docente tem uma alta taxa de 93% ou confirmam que tem uma estreita relação direta com o coordenador do seu curso.

Docentes estão satisfeitos com a equipe administrativa e corpo diretivo

Infraestrutura em salas de aula, biblioteca foram bem avaliadas pelos docentes, assim como os laboratórios e equipamentos (opinião positiva entre 50%a 60% das respostas)

Como a IES está em transição de Faculdade ou FACSAL para Centro Universitário de Salvador (Uniceusa), a equipe administrativa não respondeu como FACSAL.

Houve falha no formulário de avaliação dos discentes, não há como mensurar os resultados sobre a FACSAL.

### 2020

Devido à Pandemia houve a necessidade de adaptação pela incerteza de retorno as aulas presenciais.

No final de 2020 foi confirmado a aplicação interna de formulários aos discentes pelo Ms teams e formulário padrão da CPA

Com a Pandemia o foco era acesso as aulas de forma remota. Muitos discentes tiveram dificuldades na adaptação no segundo semestre com a implantação do uso do Office 365, para acessar das salas virtuais do Ms teams, provas pelo Ms Forms, assim como o Zoom ou formato de aula on-line ao vivo pelo portal do aluno. A dificuldade deve-se à mudança do presencial ao on-line, algo que exigiu grandes esforços da equipe administrativa e do corpo docente, em especial aos coordenadores de curso, pois estes tiveram que dar mais atenção administrativa já que os alunos não podiam ir presencialmente à Secretaria por meses.

Muitos alunos se sentiram incapazes em relação ao seu aproveitamento acadêmico e algumas decisões e planos de ações tiveram que ser realizadas de imediato, como: secretaria e equipe do TI dar suporte para os docentes e discentes com dificuldades no uso das plataformas on-line. Algo que não estávamos preparados tanto em 2020.1 como em 2020.2. Mas final de semestre 2020.2 ocorreu de forma positiva e com maior adaptação de toda comunidade acadêmica, sendo resolvido problemas isolados.

Mantenedora precisa criar um organograma de processos para que a unidade possa saber a quem procurar por problemas ou temas, como: financeiro, problemas de acesso no portal, assistência ao aluno para e-mail institucional, disciplinas que não constam no portal, quem recorrer em aulas plenas (1 docente para única turma a nível Brasil). Foi percebido mediante à Pandemia essa fragilidade dos processos, ou seja, quando existe X problema a quem recorrer.

## 2021

Devido à Pandemia houve a necessidade de adaptação pela incerteza de retorno as aulas presenciais.

No final de 2020 foi confirmado a aplicação interna de formulários aos discentes pelo Ms teams e formulário padrão da CPA

Com a Pandemia o foco era acesso as aulas de forma remota. Muitos discentes tiveram dificuldades na adaptação no **primeiro** semestre com a implantação do uso do Office 365, para acessar salas virtuais Ms teams, Ms Forms (avaliações), assim como a plataforma Zoom ou formato de aula on-line ao vivo pelo portal do aluno. A dificuldade deve-se à mudança do presencial ao on-line, algo que exigiu grandes esforços da equipe administrativa e do corpo docente, em especial aos coordenadores de curso, pois estes tiveram que dar mais atenção administrativa já que os alunos não podiam ir presencialmente à Secretaria por meses.

Muitos alunos sentiram-se incapazes em relação ao seu aproveitamento acadêmico e algumas decisões e planos de ações tiveram que ser realizadas de imediato, como: secretaria e equipe do TI dar suporte para os docentes e discentes com dificuldades no uso das plataformas on-line. Algo que não estávamos preparados em 2021.1, mas no semestre de 2021.2 ocorreu de forma positiva e com maior adaptação de toda comunidade acadêmica, sendo resolvido problemas gerais e/ou isolados.

**Mantenedora** precisa criar um fluxograma de processos para que a unidade possa saber a quem procurar por problemas ou temas, como: financeiro, problemas de acesso no portal, assistência ao aluno para e-mail institucional, disciplinas que não constam no portal, quem recorrer em aulas plenas (1 (hum) docente para única turma a nível Brasil). Foi percebido mediante à Pandemia essa fragilidade dos processos, ou seja, quando existe X problema a quem recorrer.

### Metodologia do Processo Avaliativo

Em consonância com os pressupostos e justificativas apresentados, o processo avaliativo desta IES fundamentou-se nos seguintes princípios:

- a - Globalidade;
- b - Comparabilidade;
- c - Respeito à identidade institucional; d - não premiação ou punição; e - adesão voluntária; f - legitimidade; e
- d - Continuidade

O **princípio da globalidade** destaca a importância da avaliação da Instituição não apenas em uma de suas atividades, mas que seja objeto de permanente avaliação as atividades acadêmicas e administrativas, incluindo todos os enfoques presentes na educação superior.

O **princípio da comparabilidade** recomenda o completo entendimento dos termos adotados na Avaliação Institucional, devendo ser os mesmos validados em processos semelhantes em outras IES.

O **princípio da identidade institucional** é o respeito pelas características específicas das instituições.

O **princípio da não premiação ou punição** fundamenta-se no pressuposto de que o processo de avaliação não deve estar vinculado a mecanismos de punição ou premiação. Avaliar é um processo contínuo e sistemático que serve para firmar valores. A intenção, ao tratar da afirmação de valores, é mostrar que há na avaliação uma função educativa que, em muito, sobrepuja o mérito à questão do punir ou do premiar. É essa função educativa que conduz ao processo de instalação da cultura da avaliação – processo que existe em uma dada realidade, em um contexto cultural que o antecede e o qual se pretende melhorar sempre.

A **adesão voluntária ao processo** de Avaliação Institucional é o princípio de que o referido processo só logra êxito se for coletivamente construído e se puder contar com a participação dos seus membros, nos procedimentos e na utilização dos resultados, expressando, assim, a vontade política da IES.

A **legitimidade do processo** de avaliação só será garantida pelo gerenciamento técnico adequado.

A **continuidade** é que permite a comparabilidade dos dados de um determinado momento a outro, revelando o grau de eficácia das medidas adotadas a partir dos resultados obtidos.

Os objetivos gerais e específicos advindos de todo o processo avaliativo estão listados abaixo:

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos
<p>Avaliar a Instituição como uma totalidade integrada que permite a autoanálise valorativa da coerência entre a missão e as políticas institucionais efetivamente realizadas, visando à melhoria da qualidade acadêmica e o desenvolvimento institucional;</p> <p>Privilegiar o conceito da autoavaliação e sua prática educativa para gerar, nos membros da comunidade acadêmica, autoconsciência de suas qualidades, problemas e desafios para o presente e o futuro, estabelecendo mecanismos institucionalizados e participativos para a sua realização.</p>	<p>Gerar conhecimento para a tomada de decisão dos dirigentes da Instituição em relação à melhoria contínua de qualidade dos serviços de educação superior ofertados;</p> <p>Pôr em questão os sentidos do conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela Instituição;</p> <p>Identificar as potencialidades da Instituição e as possíveis causas dos seus problemas e pontos fracos;</p> <p>Aumentar a consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente e técnico- administrativo;</p> <p>Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;</p> <p>Tornar mais efetiva a vinculação da Instituição com a comunidade;</p> <p>Julgar acerca da relevância científica e social de suas atividades e produtos;</p> <p>Prestar contas à sociedade sobre os serviços desenvolvidos</p>

Somando esses objetivos às considerações do documento *Orientações Gerais para o Roteiro da Auto Avaliação das Instituições*, da CONAES, a CPA desta Instituição implantou as seguintes fases avaliativas:

- a – análise documental;
- b – divulgação da CPA.

Desde 2014 a CPA passou por grande reformulação e as 10 dimensões avaliativas foram reorganizadas em 5 eixos que a seguir no quadro a seguir.

Quadro 5: 5 Eixos abrangendo as 10 dimensões do SINAES

<b>EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional</b>	<b>EIXO 2: Desenvolvimento Institucional</b>	<b>EIXO3: Políticas Acadêmicas</b>	<b>EIXO 4: Políticas de Gestão</b>	<b>EIXO 5: Infraestrutura Física</b>
<p>Considera as dimensões:</p> <p>(8) Planejamento</p> <p>Relato Institucional</p>	<p>Contempla as dimensões:</p> <p>(1) Missão e PDI</p> <p>(3) Responsabilidade Social</p>	<p>Abrange as dimensões:</p> <p>(2) Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão;</p> <p>(4) Comunicação com a sociedade;</p> <p>(9) Políticas de Atendimento aos Discentes)</p>	<p>Compreende as Dimensões:</p> <p>Políticas de Pessoal;</p> <p>(5) Organização e Gestão da Instituição;</p> <p>(10) Sustentabilidade Financeira</p>	<p>Contempla:</p> <p>(7) Infraestrutura Física</p>

## 5. Metodologia de Coleta de Dados

A metodologia seguida para o desenvolvimento da Auto avaliação Institucional é de caráter científico, sendo as abordagens, de pesquisa quantitativa e qualitativa, coletadas por meio de uma série de instrumentos, tais como: questionários on-line (implementação do Ms forms pelo Office 365 aos docentes e discentes desde **2020/2**), formulários de pré e pós atendimento à comunidade, entrevistas, visitas e análise documental.

Entretanto, em função da Pandemia houve a necessidade se adequar ao formato remoto e eletrônico. Para a coleta foram utilizados recursos tecnológicos usando o novo sistema implantado pela Mantenedora, fazendo uso do próprio sistema acadêmico, visando proporcionar maior agilidade na coleta e na apuração dos dados.

Além dos questionários eletrônicos, usamos os relatos dos coordenadores de cada curso, reuniões de NDE e colegiado, estas via plataforma Zoom, relatórios da Ouvidora, depoimentos e breve análise do atendimento da Secretaria (agendado) já que não podíamos usar o formulário de atendimento da Secretaria **de forma presencial** ou o formulário de atendimento da sociedade na Clínica Escola e no Escritório de Assistência Jurídica.

## 6. CPA X PDI

O trabalho da Comissão Própria de Avaliação (CPA) tem como objetivo promover melhoras do ensino e da aprendizagem. Para tanto utiliza a avaliação como instrumento. Desta forma, procura contribuir com a gestão acadêmica, indicando caminhos e revendo processos.

Essa proposta de avaliação está comprometida com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e com o Projeto Pedagógico Institucional (PPI), estando direcionada para: 1) a melhoria da qualidade do ensino, da extensão e da gestão institucional; 2) para a orientação da expansão da oferta de seus cursos; 3) para afirmação da identidade institucional; 4) contribuir para a comunidade na qual está inserida considerando especialmente ações de responsabilidade social, levando em conta todas as variáveis que estejam relacionadas com o bom andamento desta Instituição.

A auto avaliação institucional abrange as funções do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão, enfocando os processos pedagógicos, científicos, sociais, técnicos e administrativos que se estabelecem por meio das relações sociais constitutivas da dinâmica da vida institucional. O que se pretende é analisar a coerência entre o que a Instituição faz e o que se propõe a fazer por meio do PDI na sua missão (compromissos, vocação, inserção regional e nacional) e finalidades.

Levando isso em conta, a CPA trabalha de forma constante analisando o PDI e seus predicados, associando a eles novas recomendações ao corpo diretivo. É certo que a abertura de novos cursos e a transformação em Centro Universitário surgiram dessa análise constante do PDI.

## Melhorias Consolidadas da CPA 2021

### Eixo 1

2021
<ul style="list-style-type: none"><li>Melhoria no processo de acesso ao Portal do Aluno e as avaliações que constam neste (EAD AVA, DPs e ADs) com divulgações nas redes sociais, apoio da equipe TI e secretaria</li><li>Devido ter aberto vestibular somente para curso de Direito em 2021/1, foi solicitado a abertura de vestibular para todos os cursos vigentes em 2022.</li></ul>

## Eixo 2

### 2021

- Com a falta de realização de eventos, ações e/ou atividades presenciais em **2021/1**, a IES realizou campanhas através das redes sociais junto com coordenadores de cursos.
- Em **2021/2**, foi possível retornar as atividades presenciais onde alunos e professores puderam interagir com eventos, como por exemplo, outubro rosa em conjunto com a Prefeitura de Salvador (palestras instrutivas dos alunos de Fisioterapia e Nutrição).

## Eixo 3

### 2021

- Apesar da espera para retorno da REVISTA UNICEUSA, também utilizada pelos discentes da FACSAL para as suas publicações. Com enfoque para maior divulgação dos trabalhos acadêmicos, assim como motivar os discentes à Iniciação Científica (pesquisas), coordenadores e docentes tem aplicado trabalhos de conclusão, como TCC, em formato de artigo para futuras publicações.
- Implementação do WhatsApp com mesmo número do PABX (71) 3496-4050 tanto para alunos como para comunidade externa (Ex.: candidatos, pacientes da clínica escola, núcleo jurídico, potenciais fornecedores, etc.)

#### Eixo 4

2021
<ul style="list-style-type: none"><li>• Com a implementação do Office 365 desde 2020, foi possível institucionalizar a comunicação interna entre docentes e discentes (e-mails, chats e material de estudo) e, assim manter a qualidade de ensino-pedagógico, mesmo sem as aulas teóricas presenciais.</li><li>• Como estratégia mercadológica, a gestão realizou benchmark ou estudos sobre concorrentes e suas estratégias para posterior planejamento e aplicação de ações de Marketing, como por exemplo, KITs para candidatos do Enem e equipe informando sobre vestibular, preços, etc.</li></ul>

#### Eixo 5

2021
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mudança da clínica escola e NPJ – Núcleo Jurídico para o campus fins melhorar a estrutura destes, por exemplo, ter um local separado já que antes eram unificados no mesmo endereço.</li></ul>

#### CONSIDERAÇÕES FINAIS

No decorrer do ano de 2021, ainda tivemos a impossibilidade de reuniões mais assertivas e/ou presenciais, pois houve lockdown de 26/02/2021 até 05/04/2021. Após esse fato, foi possível retornar algumas atividades, as principais foram práticas laboratoriais e estágios obrigatórios onde possibilitou melhor contato com alunos, professores e coordenadores.

Com o acesso as aulas de forma on-line ao vivo e remota, muitos discentes ainda tiveram dificuldades na adaptação no **primeiro** semestre de 2021/1 com a implantação do uso do Office 365, para acessar salas virtuais, Ms teams, Ms Forms (avaliações), assim como a plataforma Zoom para aula on-line ao vivo pelo portal do aluno. A dificuldade deve-se à mudança do presencial ao on-line desde 2020, algo que exigiu grandes esforços da equipe administrativa e do corpo docente, em especial aos coordenadores de curso, pois estes tiveram que dar mais atenção administrativa já que os alunos não podiam ir presencialmente à Secretaria por meses. Nesse ponto, os coordenadores de cursos foram o maior elo para tudo pudesse continuar entre todos os setores da IES.

Referente aos alunos, estes se sentiram incapazes em relação ao seu aproveitamento acadêmico e algumas decisões e planos de ações tiveram que ser realizadas de imediato, como: secretaria e equipe do TI para dar suporte para àqueles com dificuldades no uso das plataformas on-line. Algo que ainda gerava dificuldades em **2021/1**. Entretanto, no semestre de **2021/2** ocorreu de forma positiva e com maior adaptação de toda comunidade acadêmica, sendo resolvido problemas gerais e/ou isolados.

**Observamos que é imprescindível apoio da mantenedora** para criar um fluxograma de processos para que a unidade possa saber a quem procurar por problemas ou temas, como: financeiro, problemas de acesso no portal, assistência ao aluno para e-mail institucional, disciplinas que não constam no portal, quem recorrer em aulas plenas (1(hum) docente para única turma a nível Brasil). Foi percebido mediante à Pandemia essa fragilidade dos processos, ou seja, quando existe X problema a quem recorrer.

No início de 2021 houve um processo em como seriam as aplicações de pesquisas/questionários e, conseqüentemente, as avaliações e análises. Sendo assim decidiu-se em focar na opinião dos discentes com a CPA.

Ao longo de 2021 muitas ações de 2020 foram mantidas, mas algumas ações tiveram que ser adicionadas:

- A. **Sobre a CPA:** Divulgação da CPA ocorreu de forma marcante junto aos discentes, por conta da pandemia. Estes queriam expor suas dificuldades.
- B. **Sobre a Produção Científica:** A IES manteve trabalhos científicos, como TCC, em formato de artigos/ABNT como iniciação científica até o retorno da REVISTA UNICEUSA, também utilizada pelos discentes da FACSAL.
- C. **Sobre a Relação com o PDI:** Retorno do vestibular, incluso com novos cursos aprovados antes da Pandemia.
- D. **Sobre a Estrutura:**
  - Mesmo com cenário Pandêmico e crise econômica, houve retorno das atividades práticas (clínica escola/NPJ-EAJ/laboratórios) e Ônibus gratuito foi mantido pela IES para fazer o percurso entre o Campus e a estação de metrô, mantendo este benefício ao corpo discente.
  - Algumas reformas foram realizadas no Campus atendendo a antigas reivindicações.
  - Transferência da Clínica escola e EAJ/NPJ para o campus para melhor reestruturação destes.

Esta comissão fecha o ano de 2021 e com boas perspectivas para 2022. Existem processos que retornaram para contornar os problemas para melhor gestão da CPA, já que desde março de 2020, houve a necessidade de reavaliar, analisar as decisões governamentais e as incertezas em função do Covid-19.